

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора

ГАПОУ МО

«Егорьевский техникум»

от 20 сентября 2017 года № 920

Директор ГАПОУ МО

«Егорьевский техникум»

И.С. Астрова

2017 г.



19a

**Методические рекомендации**

по организации работы цикловых методических комиссий в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум»

**Действуют с 01 октября 2017 года**

Рекомендации приняты решением  
научно-методического совета  
техникума

Протокол от 05 сентября 2017 г. № 01

г. Егорьевск  
2017 г.

Хмелик Е.А. Методические рекомендации по организации работы цикловых методических комиссий в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум»

Автор рекомендаций:

Хмелик Елена Александровна – методист ГАПОУ МО «Егорьевский техникум»

В рекомендациях отражена система работы цикловых методических комиссий техникума, приведены формы индивидуальных карт научно-методической работы преподавателя и мастера производственного обучения, структура и макет плана работы цикловой методической комиссии, форма протокола заседания комиссии, образцы графиков заседаний комиссий, формы отчетной документации цикловых методических комиссий.

Для председателей цикловых методических комиссий.

## **Методические рекомендации**

по организации работы цикловых методических комиссий в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум»

## **СОДЕРЖАНИЕ**

Введение .....	3
Понятие о деятельности цикловых методических комиссий .....	4
Организация работы цикловой методической комиссии .....	5
Планирование и учет методической работы .....	8
Заключение .....	9
Список литературы .....	10
Приложение 1	
Индивидуальные карты научно-методической работы преподавателя и мастера производственного обучения ГАПОУ МО «Егорьевский техникум»	
Приложение 2	
Структура и макет плана работы цикловой методической комиссии ГАПОУ МО «Егорьевский техникум»	
Приложение 3	
Форма протокола заседания цикловой методической комиссии ГАПОУ МО «Егорьевский техникум»	
Приложение 4.	
Образцы графиков проведения отчетных заседаний цикловых методических комиссий ГАПОУ МО «Егорьевский техникум»	
Приложение 5.	
Формы диагностической карты и краткого отчета работы цикловой методической комиссии ГАПОУ МО «Егорьевский техникум»	

## **ВВЕДЕНИЕ**

Цикловые методические комиссии (далее - ЦМК) играют важную роль в деятельности профессиональной образовательной организации. ЦМК сочетают коллективные и индивидуальные формы методической работы педагогов и постоянно работают над повышением качества образовательного процесса в техникуме. В рамках деятельности комиссий реализуется учебно-методическое обеспечение учебных дисциплин и профессиональных модулей, производственной практики, оказывается помощь преподавателям и мастерам производственного обучения техникума в реализации Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, повышается профессиональный уровень педагогических работников, реализуются инновационные педагогические и информационные технологии.

## **Понятие о деятельности цикловых методических комиссий техникума**

Цикловая методическая комиссия представляет собой объединение трёх и более преподавателей и мастеров производственного единого цикла или профиля преподаваемых учебных дисциплин или профессиональных модулей.

Основным содержанием работы ЦМК в техникуме являются:

- повышение качества образования в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;

- разработка рабочей учебно-программной документации по учебным дисциплинам и профессиональным модулям;

- анализ учебно-программной документации, корректировка рабочей документации учебных дисциплин и профессиональных модулей;

- разработка программ государственной итоговой аттестации выпускников среднего профессионального образования;

- изучение и использование в учебном процессе новых педагогических и информационных технологий;

- разработка учебно-методических комплексов по учебным дисциплинам и профессиональным модулям (учебно-методических пособий, частных методик, конспектов лекций, дидактических материалов, методических рекомендаций фондов контрольно-оценочных средств, контрольно-измерительных материалов и т.д.);

- выявление, изучение, формирование и распространение передового педагогического опыта;

- оказание помощи начинающим педагогическим работникам в подготовке и проведении уроков и внеурочных мероприятий, организация взаимопосещений занятий, открытых уроков, и их обсуждения;

- участие в проведении конкурсов, олимпиад по дисциплинам, специальностям, семинаров – практикумов, школ передового опыта, читательских конференций, конкурсов профессионального мастерства.

- организация исследовательской, экспериментальной работы, творческой деятельности обучающихся;

- выработка единых требований к содержанию работы кабинетов учебных дисциплин, учебных лабораторий, рассмотрение и обсуждение планов работы преподавателей, календарно – тематических планов, других материалов, относящихся к компетенции ЦМК.

## **Организация работы цикловой методической комиссии техникума**

В начале каждого учебного года директор техникума сроком на один год своим приказом утверждает перечень ЦМК и их состав: председателей и членов комиссий.

Руководство цикловыми методическими комиссиями осуществляют председатели, которые избираются из числа наиболее опытных и квалифицированных преподавателей и мастеров производственного обучения.

Председатель цикловой методической комиссии является членом научно-методического совета техникума. Председатели ЦМК проводят конкретную методическую работу с членами комиссий. Также на председателя ЦМК возлагается составление планов работы комиссии (Приложение 2), отчетной документации: диагностических карт (Приложение 5), организация и руководство работой по учебно-программному и учебно-методическому обеспечению учебных дисциплин, по разработке материалов для проведения промежуточной аттестации выпускников техникума по дисциплинам, курируемым данной цикловой комиссией, организация контроля за качеством проводимых членами комиссий занятий, руководство подготовкой обсуждения открытых учебных занятий (уроков, лекций, лабораторных и практических занятий), организация взаимопосещения занятий преподавателями, мастерами производственного обучения и других мероприятий, входящих в компетенцию цикловой комиссии.

Из состава цикловой методической комиссии избирается открытым голосованием секретарь. Он ведёт протоколы заседаний комиссии (Приложение 3) и её делопроизводство.

У каждого председателя ЦМК в электронном виде сформировано документационное обеспечение. При этом документы председателей ЦМК по общеобразовательным и профессиональным циклам различны (Приложение 6).

Документационное обеспечение председателей ЦМК систематизировано следующим образом:

Папка 1. Планирующая и отчетная документация;

Папка 2. Нормативные, инструктивно-методические материалы по организации образовательной деятельности;

Папка 3. Нормативные, инструктивно-методические материалы по организации промежуточной аттестации выпускников техникума;

Папка 4. *(для председателей ЦМК профессиональных циклов)*. Нормативные, инструктивно-методические материалы по организации государственной итоговой аттестации выпускников техникума;

Папка 5. Методические рекомендации;

Папка 6. Локальные акты;

Папка 7. Аттестация педагогических работников.

Состав папок, формирующих документационное обеспечение председателя ЦМК, представлен в Приложении 6. Планирующая и отчетная документация о деятельности ЦМК хранится у председателей ЦМК на бумажных носителях. Вся остальная документация хранится у председателей ЦМК в электронном виде. Кроме этого все материалы документационного обеспечения председателей ЦМК систематизированы на бумажных носителях в методическом кабинете.

В зависимости от конкретных условий и индивидуальных условий членами ЦМК могут являться и руководители техникума.

Члены ЦМК ежегодно, перед началом нового учебного года, составляют, а в течение учебного года дополняют индивидуальные карты научно-методической работы (Приложение 1), ежемесячно посещают заседания комиссии, принимают активное участие в её работе, выступают с педагогической инициативой, вносят предложения по совершенствованию организации образовательного процесса, выполняют принятые комиссией решения и поручения председателя комиссии. Индивидуальные карты научно-методической работы преподавателей и мастеров производственного обучения разработаны методистом техникума на основе экспертных заключений для прохождения аттестации на квалификационные категории, что очень удобно, поскольку позволяет ежегодно отследить динамику методической деятельности педагогов и отлично подготовиться к прохождению аттестационной экспертизы.

Содержание, формы и методы работы ЦМК самостоятельно выбираются членами методической комиссии в зависимости от конкретных условий и индивидуальных способностей педагогических работников.

Для участия в работе ЦМК техникума могут привлекаться научные сотрудники, специалисты предприятий, высших и средних профессиональных образовательных организаций и общеобразовательных школ.

### **Планирование и учёт методической работы**

Работа ЦМК на конкретный учебный год планируется на основе анализа деятельности членов комиссии.

Председатели методических комиссий на основе индивидуальных карт научно-методической работы членов своих комиссий (Приложение 1) составляют планы работы ЦМК (Приложение 2). План работы ЦМК составляется, исходя из задач, стоящих перед педагогическим коллективом на учебный год, и на основе анализа результатов учебно-производственной деятельности педагогического коллектива техникума за прошедший учебный год.

В течение учебного года секретари ЦМК ежемесячно ведут протоколы заседаний комиссий (Приложение 3) по вопросам:

- тематики научно-методической работы;
- разработки рабочих программ по учебным дисциплинам, профессиональным модулям, по производственной практике;
- проведения предметных (профессиональных) недель;
- проведения промежуточной аттестации в учебных группах СПО (обсуждение объема и содержания курсовых работ, контрольных работ, проверочных работ по практике, контрольно-срезовых работ по производственному обучению, отчетов по практике, конкурсов профессионального мастерства; обсуждение перечней вопросов выносимых на зачеты и экзамены);
- проведения государственной итоговой аттестации в учебных группах СПО (обсуждение программы государственной итоговой аттестации для учебных групп СПО);

- обсуждения написания педагогических разработок, выступлений педагогических работников с докладами, рефератами, с обзором методической, учебной, специальной литературы.

По окончании первого и второго полугодий в техникуме проводятся отчетные заседания ЦМК. Для этого методист техникума составляет графики проведения заседаний (Приложение 4). А председатели ЦМК в свою очередь заполняют диагностические карты (Приложение 5), где отражают результаты работы членов ЦМК по направлениям: продуктивность учебно-методической деятельности, продуктивность деятельности по развитию обучающихся, профессиональное развитие педагога, заведование учебным кабинетом. В качестве приложения к диагностической карте работы ЦМК для наглядности оформляется краткий отчет. В кратком отчете заполняются ячейки, демонстрирующие наличие деятельности членов ЦМК по показателям диагностической карты.

## **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

Сформированная в техникуме система работы ЦМК позволяет систематизировать методическую работу педагогического коллектива в едином направлении, провести качественный мониторинг деятельности педагогов, повысить их квалификацию и профессиональное мастерство, развить творческий потенциал педагогического коллектива в целом, а, в конечном счете – улучшить качество всего образовательного процесса в техникуме.

## СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Методическая работа как средство развития образовательного учреждения  
Касилина С.В. – Первое изд. – 2014 – <http://pandia.ru/text/79/358/35900.php>
2. Положение о цикловой (предметной) методической комиссии государственного автономного профессионального образовательного учреждения среднего  
Московской области «Егорьевский техникум», утвержденное приказом директора техникума от 24.02.16г. № 124
3. Проект профессионального развития. Организация системы методической работы как условие профессионального роста педагога. Корж М.М. – Первое изд. – 2010 – <http://nsportal.ru/shkola/administrirovanie-shkoly/library/2013/04/30/organizatsiya-sistemy-metodicheskoy-raboty-kak>

**Индивидуальная карта научно-методической работы преподавателя  
ГАПОУ МО «Егорьевский техникум»**

на 20\_\_\_/20\_\_\_ учебный год

<i>Критерии оценки деятельности</i>		<i>Результаты деятельности</i>			
<b>1. Продуктивность учебно-методической деятельности</b>	1.1 Разработка новых и корректировка имеющихся рабочих программ и календарно –тематических планов (указать дисциплины и группы)				
	1.2 Разработка рабочих программ и календарно – тематических планов учебных дисциплин, направленных на формирование компетенции по работе с инвалидами и лицами с ОВЗ (указать дисциплины и группы)				
	1.3 Виды контроля по дисциплинам (указать дисциплины и группы)	<i>Текущий:</i>			
		- практические занятия			
		- самостоятельные работы			
		- тесты			
		- проекты и др.			
		<i>Промежуточный:</i>			
		- контрольные работы			
		- курсовые работы (проекты)			
		<i>Итоговый:</i>			
		зачет			
	дифференцированный зачет				
	экзамен				
	1.4 ГИА	Выпускная квалификационная работа (дипломная работа, проект) (указать группы)			
	1.5. Разработка программно-методического сопровождения образовательного процесса	Работа над УМК дисциплин	Поурочное планирование (указать дисциплины и группы)		
			Разработка лекций, опорных конспектов к урокам (указать дисциплины и группы)		
		Работа над ФОС , КОС	Работа над КИМ	Сборники тестов, заданий и задач, практических работ, самостоятельных работ, контрольных работ (указать дисциплины и группы)	
				Тематика для проектной деятельности (указать дисциплины и группы)	
Задания для курсовых работ (указать дисциплины и группы)					
Составление перечней тем: докладов, рефератов, (указать дисциплины и группы)					
зачетов(указать дисциплины и группы)					
дифференцированных зачетов (указать дисциплины и группы)					
экзаменов (указать дисциплины и группы)					
1.6 Планируемое направление индивидуальной проектно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности (указать планируемый результат работы)					
1.7 Участие в работе творческих групп по проектно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности (указать планируемый результат работы)					
1.8 Тема педагогической (методической) разработки					
1.9 Планируемые темы докладов, выступлений на заседаниях ЦМК, пед.советах, научно-практических					

	конференциях, семинарах (указать место выступления и сроки)	
	1.10 Научные, научно-методические и учебно-методические публикации (в том числе на профессиональном сайте) (указать место публикации, указать наименование сайта, вид работы и ссылку на сайт)	
	1.11 Разработка собственного профессионального сайта <b>или страницы на профессиональном сайте</b> (указать наименование и ссылку на сайт)	
	1.12 Участие в профессиональных конкурсах (указать вид конкурса и сроки участия)	
	1.13 Предметные (профессиональные) недели (указать сроки)	
	1.14 Проведение открытых уроков, занятий, мастер-классов и др. (указать дисциплины и сроки)	
	1.15 Проведение открытых внеурочных мероприятий (указать дисциплины и сроки)	
	1.16 Проведение анализа урока (взаимопосещение, Ф.И.О. посещаемого, цель посещения)	
	1.17 Внедрение электронных образовательных ресурсов (ЭОР) (указать вид ЭОР и дисциплину, по которой применяется ЭОР)	
	1.18 Обзор литературы: методической, научной, специальной (указать литературные источники, примерную дату выступления с обзором литературы на заседании ЦМК)	
	1.19 Разработка портфолио педагога	
2. <i>Продуктивность деятельности педагога по развитию обучающихся</i>	2.1 Участие обучающихся в конкурсах, предметных и профессиональных олимпиадах (указать вид конкурса, олимпиады, сроки участия)	
	2.2 Внеурочная деятельность обучающихся по дисциплине: фестивали, турниры, выставки и др. (указать вид мероприятия, сроки участия)	
	2.3 Научно-исследовательская, проектная деятельность обучающихся по дисциплине: семинары, научно-практические конференции (указать вид мероприятия, сроки участия)	
	2.4 Деятельность педагога в качестве классного руководителя, куратора (указать группу, курс)	
	2.5 Тема открытого классного часа (сроки проведения)	
	2.6 Внеурочные мероприятия по учебно-воспитательной работе (указать вид мероприятия, сроки проведения)	
	2.7 Участие в разработке портфолио обучающихся	
	2.8 Диагностика психологического состояния обучающихся	
3. <i>Заведование учебным кабинетом, лабораторией</i>	3.1 Оформление паспорта учебного кабинета, лаборатории, учебно-производственной мастерской (указать номер и наименование кабинета)	
	3.2 Организация дополнительных занятий по учебной дисциплине, профессиональному модулю (указать дисциплину, группу)	
	3.3 Руководство предметным кружком (указать наименование кружка, учебные группы)	
4. <i>Профессиональное развитие педагога</i>	4.1 Курсы повышения квалификации (тема, вид (инвариантный академический, инвариантный кафедральный, вариативный кафедральный модуль), количество часов, место прохождения, сроки)	
	4.2 Переподготовка, второе профессиональное образование, обучение в аспирантуре (специальность, место прохождения, сроки)	
	4.3 Стажировка (специальность, место прохождения, сроки)	
	4.4 Наличие: - сертификата эксперта WSR - сертификата эксперта демонстрационного экзамена	
	4.5 Посещение мероприятий, повышающих профессиональный уровень педагога (вид, место, сроки проведения мероприятия)	

**Пример заполнения индивидуальной карты научно-методической работы преподавателя  
ГАПОУ МО «Егорьевский техникум»  
Шиховой Валентины Александровны  
на 2017/2018 учебный год**

<b>Критерии оценки деятельности</b>		<b>Результаты деятельности</b>
<b>1. Продуктивность учебно-методической деятельности</b>	1.1 Разработка новых и корректировка имеющихся рабочих программ и календарно –тематических планов(указать дисциплины и группы)	<p><u>I полугодие:</u> <b>Группа М-42, 4курс</b> 1.Технологическое оборудование современных предприятий: - корректировка рабочей программы; -разработка календарно-тематического плана 2. <u>ПМ.03 МДК03.01 Организация ремонта промышленного оборудования:</u> -разработка рабочей программы; -разработка календарно-тематического плана</p> <p><u>II полугодие:</u> <b>Группа М-52, 3курс</b> 1.ПМ.02 МДК02.01Эксплуатация промышленного оборудования: -корректировка календарно-тематического плана.</p>
	1.2 Разработка рабочих программ и календарно – тематических планов учебных дисциплин, направленных на формирование компетенции по работе с инвалидами и лицами с ОВЗ (указать дисциплины и группы)	<p><u>I полугодие:</u> <b>Группа М-42, 4курс</b> 1.Технологическое оборудование современных предприятий: - корректировка рабочей программы; -разработка календарно-тематического плана с учетом формирование компетенции по работе с инвалидами и лицами с ОВЗ</p>
	Текущий:	<p><b>Группа М-52,4курс</b> 1.Технологическое оборудование современных предприятий: -16 лабораторно - практических занятий 2. <u>ПМ.03 МДК03.01 Организация ремонта промышленного оборудования:</u> -10 лабораторно - практических занятий</p> <p><b>Группа М-52, 3курс</b> 1.ПМ.02 МДК02.01Эксплуатация промышленного оборудования: -10 лабораторно - практических занятий</p> <p><b>Группа М-62, 2 курс</b> 1.0П 05Технологическое оборудование отрасли -8 лабораторно - практических занятий 2.ПМ.01 МДК01.01 Монтаж промышленного оборудования: -12 лабораторно - практических занятий</p>
	1.2 Виды контроля по дисциплинам (указать дисциплины и группы)	<p><b>Группа М-42, 4курс</b> 1.Технологическое оборудование современных предприятий: 2. <u>ПМ.03 МДК03.01 Организация ремонта промышленного оборудования:</u></p> <p><b>Группа М-52, 3курс</b> 1.ПМ.02 МДК02.01Эксплуатация промышленного оборудования: <b>Группа М-62, 2 курс</b> 1.0П 05Технологическое оборудование отрасли 2.ПМ.01 МДК01.01 Монтаж промышленного оборудования:</p>
	- практические занятия	
	- самостоятельные работы	
	- тесты	<p><b>Группа М-42, 4курс</b> 1.Технологическое оборудование современных предприятий: 2. <u>ПМ.03 МДК03.01 Организация промышленного оборудования:</u></p>

		- проекты и др.	<b>Группа М-42, 4 курс</b> 1. <u>Технологическое оборудование современных предприятий:</u> 2. ПМ.03 МДК03.01 Организация ремонта промышленного оборудования:	
		<i>Промежуточный:</i>		
		- контрольные работы	<b>Группа М-62, 2 курс</b> 1. 0П 05 Технологическое оборудование отрасли - 3 контрольные работы	
		- курсовые работы (проекты)	<b>Группа М-52, 3 курс</b> 1. ПМ.02 МДК 02.01 Эксплуатация промышленного оборудования	
		<i>Итоговый:</i>	<b>Группа М-42, 4 курс</b> 1. Технологическое оборудование современных предприятий 2. ПМ.03 МДК03.01 Организация ремонта промышленного оборудования <b>Группа М-52, 3 курс</b> 1. ПМ.02 МДК02.01 Эксплуатация промышленного оборудования 2. ПМ.02 МДК02.01 Типовое промышленное оборудование <b>Группа М-62, 2 курс</b> 1. ПМ.01 МДК01.01 Монтаж промышленного оборудования 2. ПМ.01 МДК02.01 Ремонт промышленного оборудования	
		зачет		
		дифференцированный зачет	<b>Группа М-62, 2 курс</b> 1. 0П 05 Технологическое оборудование отрасли	
		экзамен	<b>Группа М-42 курс 4</b> ПМ.03 МДК03.01 Организация промышленного оборудования <b>Группа М-52 курс 3</b> 1. ПМ.02 МДК02.01 Эксплуатация промышленного оборудования 2. ПМ.04 МДК01.01 Сведения о КИП и А	
		1.3 ГИА	Выпускная квалификационная работа (дипломная работа, проект) (указать группы)	<i>Разработка тематики и индивидуальных заданий технологической части дипломных проектов</i> <b>Группа М-42, 4 курс</b>
		методического сопровождения	Работа над УМК дисциплин	Поурочное планирование (указать дисциплины и группы)
Разработка лекций, опорных конспектов к урокам (указать дисциплины и группы)	<b>Группа М-42, 4 курс</b> 1. <u>Технологическое оборудование современных предприятий</u> 2. ПМ.03 МДК03.01 Организация ремонта промышленного оборудования			

Работа над КОС, ФОС	Работа над КИМ	Сборники тестов, заданий и задач, практических работ, самостоятельных работ, контрольных работ (указать дисциплины и группы)	<p><u>Разработка сборника тестов</u> <b>Группа М-42, 4курс</b> 1. <u>Технологическое оборудование современных предприятий</u></p> <p><u>Разработка сборника самостоятельных работ:</u> <b>Группа М-42, 4курс</b> 1. ПМ.03 МДК03.01 Организация промышленного оборудования</p> <p><u>Разработка сборника контрольных работ:</u> <b>Группа М-62, 2 курс</b> 1.0П 05Технологическое оборудование отрасли</p>
		Тематика для проектной деятельности (указать дисциплины и группы)	<p><u>Разработка перечня тем проектов к научно-практической студенческой конференции</u> <b>Группа М-42, 4курс</b> 1. <u>Технологическое оборудование современных предприятий:</u></p> <p><u>Разработка перечня тем проектов по темам МДК</u></p> <p>2. ПМ.03 МДК03.01 Организация ремонта промышленного оборудования:</p>
		Задания для курсовых работ (указать дисциплины и группы)	<p><u>Разработка тематики и заданий для курсовых проектов для:</u> <b>Группы М-52, 3 курс</b> 1. ПМ.02 МДК02.01 Эксплуатация промышленного оборудования</p>
		Составление перечней тем: докладов	<p><u>Разработка тематики докладов:</u> <b>Группа М-52, 3 курс</b> 1. ПМ.02 МДК02.01 Эксплуатация промышленного оборудования</p>
		рефератов (указать дисциплины и группы)	<p><u>Разработка тематики рефератов:</u> <b>Группа М-52, 3 курс</b> 1. ПМ.02 МДК02.01 Типовое промышленное оборудование</p>
		зачетов(указать дисциплины и группы)	<p><u>разработка вопросов для зачета по дисциплинам и ПМ:</u> <b>Группа М-52, 3 курс</b> 1. ПМ.02 МДК02.01 Эксплуатация промышленного оборудования 2. ПМ.02 МДК02.01 Типовое промышленное оборудование</p> <p><b>Группа М-62, 2 курс</b> 1. ПМ.01 МДК01.01 Монтаж промышленного оборудования 2 ПМ.01 МДК02.01 Ремонт промышленного оборудования</p>
		дифференцированных зачетов (указать дисциплины и группы)	<p><u>разработка вопросов и заданий для дифференцированного зачета:</u> <b>Группа М-62, 2 курс</b> 1.0П. 05Технологическое оборудование отрасли</p>
		экзаменов (указать дисциплины и группы)	<p><u>Разработка тематики и заданий для экзаменов:</u> <b>Группа М-52 курс 3</b> 1. ПМ.02 МДК02.01 Эксплуатация промышленного оборудования 2. ПМ.04 МДК01.01 Сведения о КИП и А</p>
		1.5 Планируемое направление индивидуальной проектно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности (указать планируемый результат работы)	Работа над УМК дисциплины «Технологическое оборудование современных предприятий» для специальности 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)
		1.6 Участие в работе творческих групп по проектно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности (указать планируемый результат работы)	Актуализация действующего ФГОС СПО по специальности 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)

1.7 Тема педагогической (методической) разработки	Методическая разработка внеурочного мероприятия - научно-практической конференции по итогам производственной (профессиональной) практике по специальности 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям): на тему «Инновационные технологии в производстве»
1.8 Планируемые темы докладов, выступлений на заседаниях ЦМК, пед.советах, научно-практических конференциях, семинарах (указать место выступления и сроки)	«Деятельность секции науки и техники», ГАПОУ МО «Егорьевский техникум», научно-практическая конференция «Посвящение в Научное Общество Студентов», 31 марта 2018 г.
1.9 Научные, научно-методические и учебно-методические публикации (указать место публикации)	1. Внеурочное мероприятие - научно-практическая конференция на тему по итогам производственной (профессиональной) практике «Инновационные технологии в производстве» на сайте проекта – про-науку.рф в разделе «Статьи» 15 марта 2018г. 2. Внеклассное мероприятие для педагогов «Лучшая курсовая работа по специальности» на сайте проекта – про-науку.рф в разделе «Статьи» ( 28 апреля 2018г.) 3. Внеклассное мероприятие для педагогов «Оружие победы» на сайте Информиио (май 2018г.)
1.10 Публичное представление собственного педагогического опыта на сайте (указать наименование сайта, вид работы и ссылку на сайт)	Сайт «Социальная сеть работников образования» <a href="http://nsportal.ru/shihova-valentina-aleksandrovna">http://nsportal.ru/shihova-valentina-aleksandrovna</a>
1.11 Разработка собственного профессионального сайта или страницы на профессиональном сайте (указать наименование и ссылку на сайт)	Страница на сайте ««Социальная сеть работников профессионального образования» Преподаватель Шихова Валентина Александровна» <a href="http://www.dosme.ru/doc/51339/shihova-valentina-aleksandrovna">http://www.dosme.ru/doc/51339/shihova-valentina-aleksandrovna</a>
1.12 Участие в профессиональных конкурсах (указать вид конкурса и сроки участия)	1. Международный образовательный проект «Университет современных образовательных технологий» внеклассных мероприятий для педагогов «Инновационные технологии в образовательном процессе» (март 2018г.). 2. Международный образовательный проект «Университет современных образовательных технологий» внеклассных мероприятий для педагогов «Лучшая курсовая работа по специальности» (май 2018г.)
1.13 Предметные (профессиональные) недели (указать сроки)	Срок проведения с 29 февраля по 06 марта 2018 года
1.14 Проведение открытых уроков, занятий, мастер-классов и др. (указать дисциплины и сроки)	Открытый урок по дисциплине «Технологическое оборудование современных предприятий», март 2018 г
1.15 Проведение открытых внеурочных мероприятий(указать дисциплины и сроки)	Участие в организации научно-практической конференции по итогам производственной практики по специальности 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям): на тему «Инновационные технологии в производстве», группы М-62, М-52, М-42, 21 марта 2018 г.
1.16 Проведение анализа урока(взаимопосещение, Ф.И.О. посещаемого, цель посещения)	Посещение урока по дисциплине «Технология отрасли» преподавателя Л. Л. Гулиной. Цель взаимопосещения: анализ структуры проведения комбинированного урока. Дата посещения 17 марта 2018 года
1.17 Внедрение электронных образовательных ресурсов (ЭОР) (указать вид ЭОР и дисциплину, по которой применяется ЭОР)	Комплект электронных учебников издательского центра «Академия» по дисциплине «Технологическое оборудование современных предприятий».
1.18 Обзор литературы: методической, научной, специальной (указать литературные источники, примерную дату выступления с обзором литературы на заседании ЦМК)	Новинки технической литературы Издательского центра «Академия». Изучение материаловМеждународной научно-технической конференции «Современные технологии и оборудование текстильной промышленности», МГТУ имени А.Н. Косыгина
1.17 Разработка портфолио педагога	Систематическое дополнение и обновление согласно требований к аттестации преподавателя
2.1 Участие обучающихся в конкурсах, предметных и профессиональных олимпиадах	1.Общероссийский конкурс Линия знаний: Метрология, стандартизация (6обучающихся, дипломы

	(указать вид конкурса, олимпиады, сроки участия)	2 степени, март 2018 года) 2.Конкурс «Международный образовательный проект» «Университет современных образовательных технологий» «Лучшая курсовая работа по специальности» номинация «Технические науки»- (2 обучающихся -сертификат участника, диплом2 степени и публикация на сайте, май 2018 года)
	2.2 Внеурочная деятельность обучающихся по дисциплине: фестивали, турниры, выставки и др. (указать вид мероприятия, сроки участия)	Подготовка 8 обучающихся к выставке стенгазет, проводимой в рамках научно-практической конференции по итогам производственной практики по специальности 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям): на тему «Инновационные технологии в производстве», 21 марта 2018 г.
	2.3 Научно-исследовательская, проектная деятельность обучающихся по дисциплине: семинары, научно-практические конференции (указать вид мероприятия, сроки участия)	Подготовка 10 обучающихся к участию с докладами научно-практической конференции по итогам производственной практики по специальности 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям): на тему «Инновационные технологии в производстве», 21 марта 2018 г.
	2.4 Деятельность педагога в качестве классного руководителя, куратора (указать группу, курс)	Группа М-62, 2 курс обучения
	2.5 Тема открытого классного часа (сроки проведения)	«Время инженеров», 19 мая 2018 года, участники: группы М-62, М-52, М-42
	2.6 Внеурочные мероприятия по учебно-воспитательной работе (указать вид мероприятия, сроки проведения)	Ежегодная акция «Наш лес. Посади свое дерево» Группа М-42, 24 мая 2018 года.
	2.7 Разработка портфолио обучающихся	Портфолио разработаны у всех обучающихся группы М-42, своевременно обновляются и дополняются.
	2.8 Диагностика психологического состояния обучающихся	В соответствии с графиком работы педагога-психолога (в течение года).
3. Заведование учебным кабинетом, лабораторией	3.1 Оформление паспорта учебного кабинета, лаборатории, учебно-производственной мастерской (указать номер и наименование кабинета)	Кабинет № 35
	3.2 Организация дополнительных занятий по учебной дисциплине, профессиональному модулю (указать дисциплину, группу)	<i>Дипломное проектирование</i> <b>Группа М-42, 4 курс</b> 1.Технологическое оборудование современных предприятий 2. ПМ.03 МДК03.01 Организация ремонта промышленного оборудования <i>Курсовое проектирование</i> <b>Группа М-52, 3 курс</b> 1.ПМ.02 МДК02.01 Эксплуатация промышленного оборудования <i>Организация индивидуальных дополнительных занятий</i> <b>Группа М-62, 2 курс</b> 1.ОП. 05.Технологическое оборудование отрасли 2.ПМ.01 МДК01.01 Монтаж промышленного оборудования
	3.3 Руководство предметным кружком (указать наименование кружка, учебные группы)	Факультатив «Наука и техника», группы М-62, М-52, М-62
4. Профессиональное развитие педагога	4.1 Курсы повышения квалификации (тема, вид (инвариантный академический, инвариантный кафедральный, вариативный кафедральный модуль), количество часов, место прохождения, сроки)	<u>2 полугодие:</u> «Инновационные процессы и их экспертиза в контексте модернизации общего образования» (кафедральный вариативный модуль (повышения квалификации), ФГАОУ ДПО АПК и ППРО (72 ч.), № у-1254/б.
	4.2 Переподготовка, второе профессиональное образование, обучение в аспирантуре(специальность, место прохождения, сроки)	<u>1 полугодие:</u> Диплом ПП № 097145 ФГБОУ ВПО «Московский государственный гуманитарный университет имени М.А. Шолохова», 2017г. программа «Педагогика и психология», 1080 ч.

4.3 Стажировка (специальность, место прохождения, сроки)	«Реализация программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)». (36 ч.). г. Егорьевск, ООО «Белла». 22.02.2018г.-14.03.2018г. Справка ООО «Белла». Приказ ГАПОУ МО «Егорьевский техникум» от 11.02.2018г. № 149
4.4 Наличие: - сертификата эксперта WSR - сертификата эксперта демонстрационного экзамена	Свидетельство, компетенция «Веб-разработка», дающее право участия в оценке демонстрационного экзамена по стандартам WS , выдано 13.06.2017г., союз «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия), № 03007
4.4 Посещение мероприятий, повышающих профессиональный уровень педагога (вид, место, сроки проведения мероприятия)	Вебинар на тему: ««Перспективы внедрения профессиональных стандартов» Центр профессионального образования ФГАУ «ФИРО», 27.11.17г. Деловая программа Финала Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia), «Крокус-Экспо», г. Красногорск, 23 – 27.05.18

**Индивидуальная карта научно-методической работы  
мастера производственного обучения  
ГАПОУ МО «Егорьевский техникум»**

на 20\_\_/20\_\_ учебный год

<i>Критерии оценки деятельности</i>		<i>Результаты деятельности</i>		
<b>1. Продуктивность учебно-методической деятельности</b>	1.1 Разработка новых и корректировка имеющихся рабочих программ по учебной и производственной практике (указать виды практики и группы)			
	1.2 Разработка рабочих программ по учебной и производственной практике, направленных на формирование компетенции по работе с инвалидами и лицами с ОВЗ (указать дисциплины и группы)			
	1.2 Виды контроля по практике (указать виды практики и группы)	<i>Текущий:</i>		
		- самостоятельные работы		
		- проекты и др.		
		<i>Промежуточный:</i>		
		- проверочные работы		
		- конкурсы мастерства		
		- отчеты по практике		
	1.3 ИГА	Выпускная квалификационная работа (дипломная работа, проект) (указать группы)		
	1.4. Разработка программно-методического сопровождения образовательного процесса Работа над УМК учебной и производственной практики	Работа над КОС, ФОС	Поурочное планирование (указать виды практики и группы)	
		Работа над КИМ	Разработка опорных конспектов к урокам производственного обучения	
		Работа над КОС, ФОС	Сборники тестов, заданий и задач, самостоятельных работ, проверочных работ	
		Работа над КОС, ФОС	Тематика для проектной деятельности	
	Работа над КОС, ФОС	Разработка конкурсов профессионального мастерства		
	Работа над КОС, ФОС	Задания для отчетов по практике		
1.5 Планируемое направление индивидуальной проектно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности (указать планируемый результат работы)				
1.6 Участие в работе творческих групп по проектно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности (указать планируемый результат работы)				
1.7 Тема педагогической (методической) разработки				
1.8 Планируемые темы докладов, выступлений на заседаниях ЦМК, пед.советах, научно-практических конференциях, семинарах (указать место выступления и сроки)				
1.9 Научные, научно-методические и учебно-методические публикации (указать место публикации)				
1.10 Публичное представление собственного педагогического опыта на сайте (указать наименование сайта, вид работы и ссылку на сайт)				
1.11 Разработка собственного				

	<p>профессионального сайта <b>или страницы на профессиональном сайте</b> (указать наименование ссылки на сайт)</p>	
	1.12 Участие в профессиональных конкурсах (указать вид конкурса и сроки участия)	
	1.13 Предметные (профессиональные) недели (указать сроки)	
	1.14 Проведение открытых уроков, мастер-классов и др. (указать виды практики и группы)	
	1.15 Проведение открытых внеурочных мероприятий по практике(указать виды практики и группы)	
	1.16 Проведение анализа урока (взаимопосещение, Ф.И.О. посещаемого, цель посещения)	
	1.17 Внедрение электронных образовательных ресурсов (ЭОР) (указать вид ЭОР дисциплину и (или) вид практики, по которой применяется ЭОР)	
	1.18 Обзор литературы: методической, научной, специальной (указать литературные источники, примерную дату выступления с обзором литературы на заседании ЦМК)	
	1.19 Разработка портфолио мастера п/о	
2. <i>Продуктивность деятельности педагога по развитию обучающихся</i>	2.1 Участие обучающихся в конкурсах профессионального мастерства, профессиональных олимпиадах (указать вид конкурса, олимпиады, сроки участия)	
	2.2 Внеурочная деятельность обучающихся по практике: фестивали, турниры, выставки и др.(указать вид мероприятия, сроки участия)	
	2.3 Научно-исследовательская, проектная деятельность обучающихся по практике: научно-практические конференции (указать вид мероприятия, сроки участия)	
	2.4 Воспитательная работа (указать группу, курс)	
	2.5 Тема открытого классного часа(сроки проведения)	
	2.6 Внеурочные мероприятия по учебно-воспитательной работе(указать вид мероприятия, сроки проведения)	
	2.7 Разработка портфолио обучающихся	
	2.8 Диагностика психологического состояния обучающихся	
3. <i>Заведение учебно-производственной мастерской, лабораторий, кабинетов</i>	3.1 Оформление паспорта учебно-производственной мастерской, лаборатории, учебного кабинета (указать номер и наименование кабинета)	
	3.2 Организация дополнительных занятий по практике (указать виды практики и группы)	
	3.3 Руководство предметным кружком (указать наименование кружка, учебные группы)	
4. <i>Профессиональное развитие педагога</i>	4.1 Курсы повышения квалификации (тема, вид (инвариантный академический, инвариантный кафедральный, вариативный кафедральный модуль), количество часов, место прохождения, сроки)	
	4.2 Переподготовка, второе профессиональное образование, обучение в аспирантуре(специальность, место прохождения, сроки)	
	4.3 Стажировка(специальность, место прохождения, сроки)	
	4.4 Наличие: - сертификата эксперта WSR - сертификата эксперта демонстрационного экзамена	
	4.5Посещение мероприятий, повышающих профессиональный уровень педагога (вид, место, сроки посещения мероприятия)	

**Пример заполнения индивидуальной карты научно-методической работы  
мастера производственного обучения  
ГАПОУ МО «Егорьевский техникум»  
Клюевой Ольги Альбертовны  
на 2017/2018 учебный год**

<b>Критерии оценки деятельности</b>		<b>Результаты деятельности</b>
Разработка новых и корректировка имеющихся рабочих программ по учебной и производственной практике (указать виды практики и группы)		<b>Специальность 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров</b> <b>Полугодие:</b> Корректировка рабочих программ по учебной и производственной практике (профессиональной, преддипломной) <b>Группа Тв-74,1курс</b> Учебная практика ПМ.04 <b>Группа Тв-54,3курс</b> Практика по профилю специальности, Преддипломная практика
1.2 Разработка рабочих программ по учебной и производственной практике, направленных на формирование компетенции по работе с инвалидами и лицами с ОВЗ (указать дисциплины и группы)		
1.2 Виды контроля по практике (указать виды практики и группы)	<i>Текущий:</i>	
	- самостоятельные работы	Согласно темам рабочей программы учебной практики ПМ.04 <b>Группа Тв-74,1 курс - 2</b> полугодие
	- проекты и др.	Согласно темам рабочей программы учебной практики ПМ.04 <b>Группа Тв-74,1 курс - 2</b> полугодие
	<i>Промежуточный:</i>	
	- проверочные работы	<b>Группа Тв-74,1 курс - 2</b> полугодие Учебная практика ПМ.04
	- конкурсы мастерства	<b>Группа Тв-54,3 курс - 2</b> полугодие Практика по профилю специальности
	- отчеты по практике	Практика по профилю специальности <b>Группа Тв-54,3 курс - 1</b> полугодие
1.3 ИГА	Выпускная квалификационная работа (дипломная работа, проект) (указать группы)	<b>Группа Тв-54,3 курс</b>
1.4. Разработка программно-методического сопровождения образовательного процесса Работа над УМК учебной и производственной практики	Работа над КОС, ФОС	
	Работа над КИМ	Сборники тестов, заданий и задач, самостоятельных работ, проверочных работ
	Тематика для проектной деятельности	Корректировка и дополнение сборников КИМ по учебной практике ПМ.04
	Разработка конкурсов профессионального мастерства	Разработка тем проектов по учебной практике ПМ.04
	Задания для отчетов по практике	Методическая разработка конкурса профессионального мастерства по практика по профилю специальности <b>Группа Тв-54,3 курс - 2</b> полугодие
1.5 Планируемое направление индивидуальной проектно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности (указать планируемый результат работы)	Разработка индивидуальных заданий по производственной практике (по профилю специальности, преддипломной) 1 и 2 полугодие	Разработка УМК по учебной, производственной практике по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров
1.6 Участие в работе творческих групп по проектно-исследовательской, опытно-	Руководство творческой группой «Создание портфолио обучающегося по учебной, производственной практике по	

1. Продуктивность учебно-методической деятельности

	экспериментальной деятельности (указать планируемый результат работы)	специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»
	1.7 Тема педагогической (методической) разработки	Разработка научно-практической конференции по итогам производственной практики по профилю специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров. <b>Группа Тв-54,3 курс - 1 полугодие</b>
	1.8 Планируемые темы докладов, выступлений на заседаниях ЦМК, пед.советах, научно-практических конференциях, семинарах (указать место выступления и сроки)	Инновационная образовательная деятельность в современных условиях развития образования. Март 2018г. Заседание ЦМК.
	1.9 Научные, научно-методические и учебно-методические публикации (указать место публикации)	1. План урока-игры по учебной практике «Конкурс профессионального мастерства», на сайте СМИ «ИНФОРМИО», 26.05.18
	1.10 Публичное представление собственного педагогического опыта на сайте (указать наименование сайта, вид работы и ссылку на сайт)	1. Методическая разработка. Конкурс профессионального мастерства по профессии Контролер (Сберегательного банка) специальность СПО 38.02.07 Банковское дело, на сайте Сайт-проект – про-науку.рф, 04.02.2018
	1.11 Разработка собственного профессионального сайта или страницы на профессиональном сайте (указать наименование ссылки на сайт)	разработка в течение учебного года
	1.12 Участие в профессиональных конкурсах (указать вид конкурса и сроки участия)	Всероссийский, с международным участием, конкурс «Мой профессиональный выбор». Ассоциация работников профессионального образования «МАКСИМУС», Совместный проект обучающихся и педагога «Научно-практическая конференция по итогам производственной (профессиональной) практики «Товаровед – специальность престижная», ноябрь 2017, Диплом I степени
	1.13 Предметные (профессиональные) недели (указать сроки)	Срок проведения с 16 по 22 мая 2018 года
	1.14 Проведение открытых уроков, мастер-классов и др. (указать виды практики и группы)	Открытый урок по учебной практике ПМ.04 «Виды продовольственных товаров», март 2018 г.
	1.15 Проведение открытых внеурочных мероприятий по практике(указать виды практики и группы)	Научно-практическая конференция по итогам производственной практики по профилю специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, группа Тв-54, 3 курс – декабрь 2017г.
	1.16 Проведение анализа урока(взаимопосещение, Ф.И.О. посещаемого, цель посещения)	Посещение урока по МДК.01.01 основы управления ассортиментом товаров преподавателя Е.А. Яшковой. Цель взаимопосещения: анализ структуры проведения комбинированного урока. Дата посещения 17 марта 2018 года
	1.17 Внедрение электронных образовательных ресурсов (ЭОР) (указать вид ЭОР дисциплину и (или) вид практики, по которой применяется ЭОР)	Комплект электронных учебников издательского центра «Академия» по учебной практике ПМ.04 по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров
	1.18 Обзор литературы: методической, научной, специальной (указать литературные источники, примерную дату выступления с обзором литературы на заседании ЦМК)	Журнал «Спрос» с приложением «Денежка»
	1.19 Разработка портфолио мастера п/о	Разработка и дополнение в течение года
2. <i>Углубленность деятельности педагога по</i>	2.1 Участие обучающихся в конкурсах профессионального мастерства, профессиональных олимпиадах (указать вид конкурса, олимпиады, сроки участия)	Областная олимпиада профессионального мастерства по профессии Продавец-кассир в г. Орехово-Зуево, 2 полугодие
	2.2 Внеурочная деятельность обучающихся по практике: фестивали, турниры, выставки и др.(указать вид мероприятия, сроки участия)	Участие в городской выставке «Предприниматель года», 22 мая 2018 года
	2.3 Научно-исследовательская, проектная деятельность обучающихся по практике: научно-практические конференции (указать вид мероприятия, сроки участия)	Научно-практическая конференция по итогам производственной практики по профилю специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, группа Тв-54, 3 курс – декабрь 2017г.
	2.4 Воспитательная работа (указать группу, курс)	Группа Тв-74, 1 курс обучения
	2.5 Тема открытого классного часа(сроки	«Товаровед – специальность престижная», 19 мая 2018 года,

	проведения)	группа Тв-74
	2.6 Внеурочные мероприятия по учебно-воспитательной работе(указать вид мероприятия, сроки проведения)	Экскурсия в музей города Егорьевска, 24 мая 2018 года
	2.7 Разработка портфолио обучающихся	Корректировка, доработка портфолио обучающихся по учебной практике ПМ.04 группа Тв-74-1 курс обучения, 2 полугодие
	2.8 Диагностика психологического состояния обучающихся	В соответствии с графиком работы педагога-психолога (в течение года).
3. Заведовании учебно-производственной мастерской, лабораторией, кабинетом	3.1 Оформление паспорта учебно-производственной мастерской, лаборатории, учебного кабинета (указать номер и наименование кабинета)	Лаборатория товароведения № 42 Учебно-производственный магазин «Юность»
	3.2 Организация дополнительных занятий по практике (указать виды практики и группы)	Организация лоточной торговли в группе: Тв-54 в течение года
	3.3 Руководство предметным кружком (указать наименование кружка, учебные группы)	Факультатив «Реклама товара» в группе Тв-54
4. Профессиональное развитие педагога	4.1 Курсы повышения квалификации (тема, вид (инвариантный академический, инвариантный кафедральный, вариативный кафедральный модуль), количество часов, место прохождения, сроки)	<u>2 полугодие:</u> «Инновационные процессы и их экспертиза в контексте модернизации общего образования» (кафедральный вариативный модуль (повышения квалификации), ФГАОУ ДПО АПК и ППРО (72 ч.), № у-1254/б.
	4.2 Переподготовка, второе профессиональное образование, обучение в аспирантуре(специальность, место прохождения, сроки)	ГАПОУ МО «Егорьевский техникум», профессия: Контролер (Сберегательного банка) квалификация: Контролер (Сберегательного банка), 3 категория, 2017г.
	4.3 Стажировка(специальность, место прохождения, сроки)	«Реализация программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров». (36 ч). г. Егорьевск, ООО «Орби». 22.02.2018г.-14.03.2018г. Справка ООО «Орби». Приказ ГАПОУ МО «Егорьевский техникум» от 11.02.2018г. № 149
	4.4 Наличие: - сертификата эксперта WSR - сертификата эксперта демонстрационного экзамена	Свидетельство, компетенция «Веб-разработка», дающее право участия в оценке демонстрационного экзамена по стандартам WS , выдано 13.06.2017г., союз «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия), № 03007
	4.5 Посещение мероприятий, повышающих профессиональный уровень педагога (вид, место, сроки посещения мероприятия)	Вебинар на тему: ««Перспективы внедрения профессиональных стандартов» Центр профессионального образования ФГАУ «ФИРО», 27.11.17

## **СТРУКТУРА ПЛАНА РАБОТЫ ЦМК преподавателей и мастеров п/о ГАПОУ МО «Егорьевский техникум»**

Титульный лист.

1. Состав цикловой методической комиссии.
2. Цели и задачи цикловой методической комиссии.

### **Продуктивность учебно-методической деятельности**

3. Промежуточная аттестация по общеобразовательным, общепрофессиональным дисциплинам, профессиональным модулям
4. Промежуточная аттестация по производственной (профессиональной)
5. Разработка рабочих программ и календарно–тематических планов учебных дисциплин и профессиональных модулей, направленных на формирование компетенции по работе с инвалидами и лицами с ОВЗ
6. Участие педагога в инновационном проекте
  - участие в работе творческих групп по проектно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности
  - индивидуальная проектно-исследовательская, опытно-экспериментальная деятельность.
7. Темы педагогических разработок.
8. Темы докладов, выступлений на заседаниях ЦМК, пед.советах, научно-практических конференциях, семинарах.
9. Научные, научно-методические и учебно-методические публикации, в том числе публичное представление собственного педагогического опыта на сайте
10. Разработка собственного профессионального сайта или страницы на профессиональном сайте
11. Участие членов ЦМК в профессиональных Международных, Всероссийских, региональных, муниципальных мероприятиях (конкурсах, конференциях, семинарах, выставках и т.п.)
12. Предметная (профессиональная) неделя.
13. Проведение открытых уроков.
14. Проведение внеурочных мероприятий.
15. График взаимопосещений.
16. Внедрение электронных образовательных ресурсов (ЭОР)
17. Обзор литературы: методической, научной, специальной.
18. Разработка портфолио педагога

### **Продуктивность деятельности педагога по развитию обучающихся**

19. Участие обучающихся под руководством членов ЦМК в Международных, Всероссийских, региональных, муниципальных мероприятиях (конкурсах, предметных и профессиональных олимпиадах, научно-практических конференциях, семинарах, выставках, фестивалях, турнирах, смотрах, выставках и т.п.)

## **Заведование учебным кабинетом**

- 20. Оформление паспорта учебного кабинета, лаборатории, учебно-производственной мастерской
- 21. Организация дополнительных занятий по учебной дисциплине, профессиональному модулю
- 22. Руководство предметными кружками

## **Профессиональное развитие педагога**

- 23. Курсы повышения квалификации.
- 24. Переподготовка, второе профессиональное образование, обучение в аспирантуре
- 25. Стажировка
- 26. Получение сертификата эксперта WSR и (или) демонстрационного экзамена

## **Деятельность ЦМК**

- 27. Работа с документацией.
- 28. Содержание работы на планируемый учебный год

Рассмотрен на  
заседании цикловой  
методической комиссии  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАПОУ МО  
«Егорьевский техникум»  
\_\_\_\_\_ Л.С.Астрова

## **ПЛАН** **работы цикловой методической комиссии**

---

---

*(наименование цикловой методической комиссии)*

**на 20\_\_\_/20\_\_\_ учебный год**

**ЕДИНАЯ МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА:**  
**“Управление качеством образования**  
**как решение комплексных задач**  
**по подготовке специалистов”**

Методист техникума

/\_\_\_\_\_/

Ф.И.О.

Председатель цикловой  
методической комиссии

/\_\_\_\_\_/

Ф.И.О.

**1. СОСТАВ**  
**цикловой методической комиссии**

(Наименование комиссии)

1. \_\_\_\_\_ – председатель цикловой методической комиссии  
(Ф.И.О.) \_\_\_\_\_  
(Наименование должности педагога, указать дисциплину, проф.модуль, которую преподает педагог относительно деятельности данной комиссии)
2.  
.  
.  
.

**2. Цели и задачи цикловой методической комиссии**

1. Отразить цели и задачи работы цикловой методической комиссии в перспективе на учебный год

**Продуктивность методической деятельности**

**3. Промежуточная аттестация**

по \_\_\_\_\_ дисциплинам,  
**профессиональным модулям**  
(указать вид дисциплин, профессиональных модулей)

№	Ф.И.О. педагога	Наименование дисциплины	Группа	Курс	Срок проведения	Вид промежуточной аттестации
	Указать инициалы члена ЦМК	Указать наименование дисциплины, профессионального модуля	Указать номер и наименование групп, где преподается данная дисциплина, профессиональный модуль	Соответственно группе указать курс обучения	Указать к какому сроку планируется проведение конкретного вида промежуточной аттестации	<b>Указать вид контроля:</b> - экзамены; - дифференцированные зачеты; - зачеты; - курсовые работы; - контрольные работы; - лабораторные работы; - практические занятия - проверочные работы; - тесты; - графические диктанты и т.д.

**4. Промежуточная аттестация  
по производственной (профессиональной) практике,  
по производственному обучению**

№ п/п	Наименование группы, Ф.И.О. мастера п/о	Виды производственной (профессиональной) практики, производственного обучения	Срок проведения	Форма промежуточной аттестации
	Указать номер и наименование группы, Ф.И.О. мастера п/о	Указать наименование видов <u>производственной (профессиональной) практики для специальностей СПО, проводимой в указанных группах:</u> - практика для получения первичных профессиональных умений и навыков; - практика по профилю специальности (технологическая); - практика преддипломная (квалификационная).	Указать к какому сроку планируется проведение конкретного вида промежуточной аттестации по производственной (профессиональной) практике	Указать вид промежуточной аттестации проводимый по конкретному виду <u>производственной (профессиональной) практики;</u> - квалификационный экзамен; - проверочная работа; - отчет; - конкурс профессионального мастерства.

**5. Разработка рабочих программ и календарно–тематических планов учебных дисциплин и профессиональных модулей, направленных на формирование компетенции по работе с инвалидами и лицами с ОВЗ**

№	Ф.И.О. педагога – разработчика документации	Наименование дисциплин, профессиональных модулей	Группа	Курс	Формирование элементов компетенций по работе с инвалидами и лицами с ОВЗ	Примечание
	Указать инициалы члена ЦМК	Указать наименование дисциплины, профессионального модуля	Указать номер и наименование групп, где преподается данная дисциплина, профессиональный модуль	Соответственно группе указать курс обучения	Указать элементы компетенций:	

## 6. Участие педагога в инновационном проекте

### Участие в работе творческих групп по проектно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности

№ п/п	Состав творческой группы	Тема, над которой работает творческая группа (содержание, направление)	Планируемый результат работы
	Указать инициалы и должности педагогов, входящих в творческую группу.	Указать наименование темы, направление деятельности творческой группы, раскрыть содержание, суть инновационного проекта	Педагогическая разработка, мероприятие.

### Индивидуальная проектно-исследовательская, опытно-экспериментальная деятельность

№ п/п	Ф.И.О.	Тема, над которой работает педагог (содержание, направление)	Планируемый результат работы
	Указать инициалы и должность педагога, осуществляющего исследовательскую деятельность индивидуально	Указать наименование темы, направление деятельности педагога-исследователя, раскрыть содержание, суть инновационного проекта	Педагогическая разработка, мероприятие

## 7. Темы педагогических разработок

Ф.И.О.	Наименование темы, вид разработки	Срок исполнения
Указать инициалы члена ЦМК	Указать тему и вид педагогической разработки: - частная методика; - методическая разработка; - методические указания; - учебно-методическое пособие; - методические рекомендации; - учебное пособие; - учебник - и т.д.	Указать к какому сроку планируется выполнение педагогической разработки

**8. Темы докладов, выступлений на заседаниях ЦМК, пед.советах, научно-практических конференциях, семинарах**

Ф.И.О.	Тема доклада, реферата	Литература	Дата и место выступления
Указать инициалы члена ЦМК		Указать литературные источники, с которыми работал педагог при составлении доклада или реферата. Например, при использовании <i>нормативно-правовых актов</i> должно быть указано полное название акта, дата его принятия, номер, а также официальный источник публикации; <i>библиографическое описание</i> составляют: фамилия и инициалы автора, полное название источника, название города, в котором издан источник, название издательства, которое его выпустило, год издания; при использовании материалов из <i>Интернета</i> указывается автор материала, название материала, адрес сайта.	Указать примерную дату выступления с докладом, рефератом, а также место выступления докладчика, например:  - на заседании цикловой методической комиссии; - педагогическом совете; - городских, районных, областных, республиканских, федеральных конференциях, семинарах, круглых столах и т.д.

**9. Научные, научно-методические и учебно-методические публикации, в том числе публичное представление собственного педагогического опыта на сайте**

Ф.И.О.	Вид материала для публикации	Тема публикации	Срок и место публикации материала
Указать инициалы члена ЦМК	Указать тему и вид публикации: - частная методика; - методическая разработка; - методические указания; - учебно-методическое пособие; - методические рекомендации; - учебное пособие; - учебник - и т.д.		Указать издательство, наименование сайта, ссылку на него

## 10. Разработка собственного профессионального сайта или страницы на профессиональном сайте

Ф.И.О.	Наименование сайта (страницы на проф.сайте), ссылка
Указать инициалы члена ЦМК	

## 11. Участие членов ЦМК в профессиональных Международных, Всероссийских, региональных, муниципальных мероприятиях (конкурсах, конференциях, семинарах, выставках и т.п.)

Ф.И.О.	Наименование конкурса	Вид и тема конкурсного материала	Срок и место участия в мероприятии
1. Указать инициалы члена ЦМК	Указать наименование и уровень мероприятия		Указать примерную дату (месяц)

## 12. Предметная (профессиональная) неделя

Ф.И.О. исполнителя	Содержание предметной (профессиональной) недели (указать программу проведения)	Срок проведения
Указать инициалы и должности участников предметной недели	<p>например:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. проведение открытого(ых) мероприятия(й) в рамках предметной недели;</li> <li>2. конкурс рефератов, докладов, кроссвордов, рисунков и т.п.;</li> <li>3. изготовление газеты.</li> </ol>	Указать примерную дату (месяц) проведения предметной недели

## 13. Проведение открытых уроков

(лекции, беседы, самостоятельные работы, лабораторные работы, практические занятия, экскурсии, семинары, конференции, зачеты, контрольные работы, комбинированные уроки, бинарные уроки, мастер-классы и т.д.)

Ф.И.О.	Наименование дисциплины, проф.модуля вид и тема открытого урока	Срок проведения
Указать инициалы члена ЦМК	Указать дисциплину(ы), по которым проводится открытый урок, вид, тему урока, группу(ы) с которой(ыми) проводится открытый урок	Указать к какому сроку планируется проведение открытого урока

## 14. Проведение внеурочных мероприятий

(конкурсы, викторины, олимпиады, игры, устные журналы, вечера и т.д.)

Ф.И.О.	Вид и тема мероприятия	Срок проведения
Указать инициалы члена ЦМК	Указать дисциплину(ы), по которым проводится мероприятие, форму, вид, тему мероприятия, группу(ы), с которой(ыми) проводится мероприятие	Указать к какому сроку планируется проведение внеурочного мероприятия

## 15. График взаимопосещений

Ф.И.О. посещающего	Ф.И.О. посещаемых	Цель посещения	Срок посещения
Указать инициалы члена ЦМК, составляющего анализ мероприятия	Указать инициалы члена цикловой методической комиссии, проводящего анализируемое мероприятие	Указать с какой целью проводится взаимопосещение и анализируется деятельность педагога в проводимом мероприятии	Указать к какому сроку планируется взаимопосещение

## 16. Внедрение в образовательный процесс электронных образовательных ресурсов (ЭОР)

Ф.И.О.	Учебная дисциплина или профессиональный модуль, в рамках которых используется ЭОР	Вид ЭОР	Издательство
Указать инициалы члена ЦМК	Перечислить учебные дисциплины или профессиональные модули, с указанием наименований специальностей, в рамках которых используется ЭОР	- учебники - пособия - задачки и т.п	Указать наименование производителя ЭОР

## 17. Обзор литературы: методической, научной, специальной

Ф.И.О.	Наименование литературных источников	Срок проведения
Указать инициалы члена ЦМК	Указать литературные источники, которые использует педагог в своей учебной деятельности. Например, при использовании <i>нормативно-</i>	Указать примерную дату выступления с обзором литературы на заседании ЦМК

	<p><i>правовых актов</i> должно быть указано полное название акта, дата его принятия, номер, а также официальный источник публикации;</p> <p><i>библиографическое описание</i> литературного источника составляют: фамилия и инициалы автора, полное название источника, название города, в котором издан источник, название издательства, которое его выпустило, год издания;</p> <p>при использовании материалов из <i>Интернета</i> указывается автор материала, название материала, адрес сайта.</p>	
--	--	--

## 18. Разработка портфолио педагога

Ф.И.О.	Наличие
Указать инициалы члена ЦМК	(можно указать % формирования)

## Продуктивность деятельности педагога по развитию обучающихся

### 19. Участие обучающихся под руководством членов ЦМК в Международных, Всероссийских, региональных, муниципальных мероприятиях

(конкурсах, предметных и профессиональных олимпиадах, научно-практических конференциях, семинарах, выставках, фестивалях, турнирах, смотрах, выставках и т.п.)

Ф.И.О.	Ф.И.О. обучающегося (группа, курс)	Наименование мероприятия	Срок и место участия в мероприятии
1. Указать инициалы члена ЦМК		Указать наименование и уровень мероприятия	

## Заведование учебным кабинетом

### 20. Оформление паспорта учебного кабинета, лаборатории, учебно-производственной мастерской

Ф.И.О. заведующего учебным кабинетом, учебно-производственной мастерской, лабораторией	№ и наименование, учебного кабинета, учебно-производственной мастерской, лаборатории	Наличие паспорта учебного кабинета лаборатории, учебно-производственной мастерской, и его ежегодное обновление
		Указать мероприятия по обновлению учебно-материальной базы учебного кабинета, учебно-производственной мастерской, лаборатории

## 21. Организация дополнительных занятий по учебной дисциплине, профессиональному модулю

Ф.И.О. заведующего учебным кабинетом, учебно-производственной мастерской, лабораторией	Наименование, № учебного кабинета, мастерской, лаборатории	Наименование учебной дисциплины, профессионального модуля, по которым организуются дополнительные занятия	Учебная группа, для которой организуются дополнительные занятия

## 22. Руководство предметными кружками

Ф.И.О. заведующего учебным кабинетом, учебно-производственной мастерской, лабораторией	Наименование, № учебного кабинета, мастерской, лаборатории	Наименование предметного кружка	Наименование учебной группы, студенты которой посещают предметный кружок

## Профессиональное развитие педагога

### 23. Курсы повышения квалификации

Ф.И.О.	Тема, вид (инвариантный академический, инвариантный кафедральный, вариативный кафедральный модуль) курсов повышения квалификации педагогов, количество часов	Место и сроки прохождения курсов
Указать инициалы члена ЦМК		

### 24. Переподготовка, второе профессиональное образование, обучение в аспирантуре

Ф.И.О.	Вид обучения (переподготовка, второе профессиональное образование, аспирантура), название специальности	Место и сроки обучения
Указать инициалы члена ЦМК		

### 25. Стажировка

Ф.И.О.	Название специальности, количество часов	Место прохождения стажировки	Сроки прохождения стажировки

Указать инициалы члена ЦМК			
----------------------------	--	--	--

## 26. Получение сертификата эксперта WSR и (или) демонстрационного экзамена

Ф.И.О.	Вид сертификата (WSR и (или) демонстрационный экзамен), профессиональная компетенция, по которой он получен	Место и сроки получения сертификата, регистрационный номер
Указать инициалы члена ЦМК		

## Деятельность ЦМК

### 27. Работа с документацией

Месяц	Наименование мероприятия	Ответственные
Указать наименование месяца	Указать вид деятельности по работе с документацией конкретного вида	Указать должности, инициалы педагогических работников, ответственных за данное мероприятие

### 28. Содержание работы цикловой методической комиссии на 20\_\_\_/20\_\_\_ учебный год

№ п/п	Мероприятия	Ответственный
	<b>Месяц</b>	
	<p>Указать мероприятия планируемые в данном месяце согласно плана внутритехникумовского контроля методиста техникума на учебный год:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обсуждение тематики научно-методической работы;</li> <li>- обсуждение рабочих программ;</li> <li>- обсуждение программы проведения предметных недель;</li> <li>- обсуждение форм промежуточной аттестации:</li> </ul> <p><b><u>по теоретическому обучению:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ обсуждение объема и содержания контрольных работ;</li> <li>✓ обсуждение объема и содержания курсовых работ;</li> <li>✓ обсуждение перечня вопросов и практических задач по разделам, тема, выносимым на экзамены, дифференцированные зачеты, зачеты;</li> </ul> <p><b><u>по производственной (профессиональной) практике:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▸ обсуждение перечня вопросов и практических задач по разделам, тема, выносимым на квалификационные экзамены;</li> <li>▸ обсуждение объема и содержания проверочных работ;</li> <li>▸ обсуждение объема и содержания отчетов по практике;</li> </ul>	Указать должности, инициалы педагогических работников, ответственных за обсуждаемый вопрос

	<ul style="list-style-type: none"><li>▸ обсуждение объема и содержания конкурсов профессионального мастерства;</li><li>- обсуждение уровня и подготовки обучающихся по теоретическому и практическому обучению на конец полугодий;</li><li>- обсуждение программы проведения промежуточной аттестации;</li><li>- обсуждение формы проведения итоговой аттестации</li></ul>	
--	--	--

**ПРОТОКОЛ № 1**  
**ЗАСЕДАНИЯ ЦИКЛОВОЙ МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ**

---

*наименование ЦМК*

*дата проведения заседания*

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:**

*Указать присутствующих*

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

*Указать обсуждаемые на заседании вопросы:*

*Например,*

- обсуждение тематики научно-методической работы;*
- разработку рабочих программ по учебным дисциплинам, профессиональным модулям, по производственной практике;*
- проведение предметных (профессиональных) недель;*
- проведение промежуточной аттестации в учебных группах СПО (обсуждение объема и содержания курсовых работ, контрольных работ, проверочных работ по практике, контрольно-срезовых работ по производственному обучению, отчетов по практике, конкурсов профессионального мастерства; обсуждение перечней вопросов выносимых на зачеты и экзамены);*
- проведение государственной итоговой аттестации в учебных группах СПО (обсуждение программы государственной итоговой аттестации для учебных групп СПО);*
- обсуждение написания педагогических разработок, выступлений педагогических работников с докладами, рефератами, с обзором методической, учебной, специальной литературы.*

1.

2.

.

.

.

По первому вопросу повестки дня:

1. СЛУШАЛИ

ВЫСТУПИЛИ:

РЕШИЛИ:

По второму вопросу повестки дня:

1. СЛУШАЛИ

ВЫСТУПИЛИ:

РЕШИЛИ:

Председатель ЦМК:

Секретарь ЦМК:

**ГРАФИК**  
**проведения отчетных заседаний ЦМК ГАПОУ МО «Егорьевский техникум»**  
**за 2 полугодие 2016/2017 уч. года**

**14 июня 2017 года (среда) в 15.20**

№ п/п	Ф.И.О. председателя	Наименование комиссии
1	Ариносова Т.А.	Цикловая методическая комиссия преподавателей дисциплин общеобразовательного цикла (литературы, русского языка, русского языка и литературы, русского языка и культуры речи, истории, обществознания, иностранного языка, права, экономики), предметных кружков и факультативов в группах СПО ППССЗ и в группах СПО ППКРС.
2	Питахина Н.М.	Цикловая методическая комиссия преподавателей дисциплин общеобразовательного цикла (математики, физики, астрономии, химии, биологии, естествознания, экологии, географии, информатики, основ проектной деятельности) в группах СПО ППССЗ и в группах СПО ППКРС
3	Сафронов Е.Н.	Цикловая методическая комиссия преподавателей дисциплин общеобразовательного цикла (ОБЖ, физическая культура), общего гуманитарного и социально-экономического цикла (физическая культура), профессионального цикла (БЖД), спортивных секций в группах СПО ППССЗ и в группах СПО ППКРС
4	Худякова А.Е.	Цикловая методическая комиссия преподавателей дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла (информатики, математики, теории вероятностей и математической статистики, элементов высшей математики, элементов математической логики, финансовой математики) и общего гуманитарного и социально-экономического цикла (иностранного языка, истории, основ философии) в группах СПО ППССЗ и в группах СПО ППКРС
5	Савостьянова С.А.	Цикловая методическая комиссия преподавателей дисциплин общеобразовательного цикла, факультативов в группах СПО ППКРС по профессиям: 151903.02 Слесарь; 260807.01 Повар, кондитер.

**06 июня 2017 года (вторник) в 15.20**

№ п/п	Ф.И.О. председателя	Наименование комиссии
1	Савельева Т.И.	Цикловая методическая комиссия преподавателей дисциплин профессионального цикла (общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей), факультативов по специальности СПО: 38.02.07 – Банковское дело
2	Гаврилова Н.А.	Цикловая методическая комиссия преподавателей дисциплин профессионального цикла (общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей) по специальности СПО: 38.02.05 - Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров
3	Клюева О.А.	Цикловая методическая комиссия преподавателей дисциплин профессионального цикла (общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей) по специальности СПО: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

**15 июня 2017 года (четверг)**  
**в 15.20**

№ п/п	Ф.И.О. председателя	Наименование комиссии
1	Гулина Л.Л.	Цикловая методическая комиссия преподавателей дисциплин профессионального цикла (общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей) по специальности СПО: 15.02.01 (151031) - Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)
2	Степанова С.Ю.	Цикловая методическая комиссия преподавателей профессионального цикла (общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей) по специальностям СПО: 09.02.03 (230115) – Программирование в компьютерных системах, 10.02.03 Информационная безопасность автоматизированных систем; по профессии СПО: 09.01.03 – Мастер по обработке цифровой информации

**16 июня 2017 года (пятница)**  
**в 15.20**

№ п/п	Ф.И.О. председателя	Наименование комиссии
1	Бырдина Т.Г.	Цикловая методическая комиссия мастеров производственного обучения и преподавателей дисциплин профессионального цикла (общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей), факультативов в группах СПО ППКРС по профессии 151903.02 Слесарь
2	Ботова Н.В.	Цикловая методическая комиссия мастеров производственного обучения и преподавателей дисциплин профессионального цикла (общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей), факультативов в группах СПО ППКРС по профессии 260807.01 Повар, кондитер
3	Шемардина М.В.	Цикловая методическая комиссия мастеров производственного обучения и преподавателей дисциплин профессионального цикла (общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей), факультативов в группах СПО ППКРС по профессиям: 18880 Столяр строительный; 19727 Штукатур
4	Адикаева Т.В.	Цикловая методическая комиссия мастеров производственного обучения и преподавателей дисциплин профессионального цикла (общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей) в группах СПО ППКРС по профессии: 19601 Швея

**21 июня 2017 года (среда)**  
**в 11.00**

№ п/п	Ф.И.О. председателя	Наименование комиссии
1	Родионова Ю.К.	Методическая комиссия педагогов дополнительного образования (руководителей кружков)

**21 июня 2017 года (среда)**  
**в 15.20**

№ п/п	Ф.И.О. председателя	Наименование комиссии
1	Мулина Е.В.	Методическая комиссия классных руководителей учебных групп по специальностям СПО ППССЗ и в группах СПО ППКРС
2	Образцова Т.И.	Цикловая методическая комиссия мастеров производственного обучения учебных групп по специальностям СПО ППКР и организации воспитательной работы в учебных группах

Методист ГАПОУ МО «Егорьевский техникум»

Хмелик Е.А.

**ГРАФИК**  
**проведения отчетных заседаний ЦМК ГАПОУ МО «Егорьевский техникум»**  
**за II полугодие 2016/2017 уч. года**

**06 июня 2017 года (вторник), 15.20**

**Профессиональный цикл**

1. Савельева Т.И.
2. Гаврилова Н.А.
3. Ключева О.А.

**Руководители:** Альмухаметова Т.А., Каширова Г.В.

**14 июня 2017 года (среда), 15.20**

**Общеобразовательный, математический и общий естественнонаучный цикл, общий гуманитарный и социально-экономический циклы**

1. Аринослова Т.А.
2. Пятахина Н.М.
3. Сафронов Е.Н.
4. Худякова А.Е.
5. Савостьянова С.А.

**Руководители:** Альмухаметова Т.А., Каширова Г.В., Лемешов Е.Ф.

**15 июня 2017 года (четверг), 15.20**

**Профессиональный цикл**

1. Гулина Л.Л.
2. Степанова С.Ю.

**Руководители:** Альмухаметова Т.А., Милякова Н.Е.

**16 июня 2017 года (пятница), 15.20**

**Профессиональный цикл**

1. Бырдина Т.Г.
2. Шемардина М.В.
3. Ботова Н.В.
4. Адикаева Т.В.

**Руководители:** Альмухаметова Т.А., Лемешов Е.Ф.

**21 июня 2017 года (среда), 11.00**

**Дополнительное образование**

1. Родионова Ю.К.

**Руководители:** Зверобоева Е.Б.

**21 июня 2017 года (среда), 15.20**

**Классные руководители**

1. Мулина Е.В.
2. Образцова Т.И.

**Руководители:** Зверобоева Е.Б.

ГАПОУ МО «Егорьевский техникум»

**ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ КАРТА**

**работы цикловой методической комиссии**

---

---

---

---

---

(наименование комиссии)

за 20 \_\_\_\_\_ / 20 \_\_\_\_\_ учебный год

**Председатель методической комиссии** \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)





**ГАПОУ МО «Егорьевский техникум»**

**КРАТКИЙ ОТЧЕТ**

**о работе цикловой методической комиссии**

---

---

---

---

---

(наименование комиссии)

за 20\_\_\_\_ / 20\_\_\_\_ учебный год

**Председатель методической комиссии**

---

( Ф.И.О.)



**Документационное обеспечение  
председателя цикловой методической комиссии  
преподавателей дисциплин общеобразовательного, общего  
гуманитарного и социально-экономического циклов  
ГАПОУ МО «Егорьевский техникум»**

**Папка 1**

**Планирующая и отчетная документация председателя ЦМК**

1. Положение о цикловой (предметной) методической комиссии государственного автономного профессионального образовательного учреждения среднего Московской области «Егорьевский техникум»
2. Приказы «Об установлении доплат педагогическим работникам за руководство цикловыми методическими комиссиями» (*за последние 5 лет*)
3. Практические рекомендации «Организация работы цикловой методической комиссии» (*разработаны Е.А.Хмелик – методистом ГАПОУ МО «Егорьевский техникум»*)
4. План работы ЦМК (*за последние 5 лет*)
5. Индивидуальные планы работы членов ЦМК (*за последние 5 лет*)
6. Протоколы заседаний (*за последние 5 лет*)
  - 6.1. Приложения к протоколам заседаний (*за последние 5 лет*):
    - Перечни вопросов и практических задач по разделам, темам, выносимым на экзамены по дисциплинам и профессиональным модулям;
    - Перечни тем и заданий на курсовые работы;
    - Перечни тем индивидуальных заданий к отчетам по практике;
    - Перечни тем дипломных работ и индивидуальных заданий на дипломные работы.
7. Диагностическая карта работы ЦМК (*за последние 5 лет*)
8. Краткий отчет работы ЦМК (*за последние 5 лет*)

## Папка 2

### **Нормативные, инструктивно-методические материалы по организации образовательной деятельности**

1. Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум»
2. Положение о порядке разработки и утверждения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по специальностям СПО в государственном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум»
3. Методические рекомендации по проведению сравнительного анализа существующих образовательных ФГОС с профессиональными стандартами с целью выявления необходимости внесения изменений в основные профессиональные образовательные программы» в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум»  
*(разработаны Г.В.Кашировой – заведующим отделением ГАПОУ МО «Егорьевский техникум»)*
4. Положение о порядке разработки и требованиях к содержанию и оформлению рабочих программ на основе ФГОС СПО в государственном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум»
5. Методические рекомендации по разработке рабочей программы общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС в основные профессиональные образовательные программы в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум» в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум»  
*(разработаны Г.В.Кашировой – заведующим отделением ГАПОУ МО «Егорьевский техникум»)*
6. Методические рекомендации по разработке структуры адаптированной образовательной программы среднего профессионального образования в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум» *(разработаны Г.А. Дудиной – социальным педагогом ГАПОУ МО «Егорьевский техникум»)*

7. Сборник инструкционно-методических материалов, содержащий образцы рабочих программ, календарно-тематических планов, средств контроля по: общеобразовательной и общепрофессиональной дисциплинам, профессиональному модулю

### **Папка 3**

#### **Нормативные, инструктивно-методические материалы по организации промежуточной аттестации выпускников техникума**

1. Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум»

2. Положение об учебно-методическом комплексе дисциплин (общие положения) в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум»

3. Положение об учебно-методическом комплексе дисциплин общеобразовательного цикла, дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественно - научного циклов, общепрофессиональных дисциплин в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум»

4. Учебно-практические рекомендации «Учебно-методический комплекс дисциплины «Экономика» для специальностей СПО в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум» *(разработаны Т.В.Залогой –преподавателем дисциплины «Экономика» ГАПОУ МО «Егорьевский техникум»)*

5. Методические рекомендации «Учебно-методический комплекс дисциплины» *(разработаны Л.Н.Дубровиной - старшим методистом государственного учреждения «Центр качества профильного образования»)*

1. Положение о контрольно-оценочных средствах (КОС) дисциплин общеобразовательного цикла, дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественно - научного циклов, общепрофессиональных дисциплин в государственном автономном

- профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум» (разработаны Е.А.Хмелик – методистом ГАПОУ МО «Егорьевский техникум», А.Е.Худяковой – преподавателем математики ГАПОУ МО «Егорьевский техникум»)
6. Методические рекомендации «Составление контрольно-оценочных средств (КОС) дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественнонаучного, профессионального циклов» (разработаны Е.А. Хмелик – методистом ГАПОУ МО «Егорьевский техникум», А.Е.Худяковой – преподавателем математики ГАПОУ МО «Егорьевский техникум»)
7. Методические рекомендации «Составление контрольно-измерительных материалов (КИМ) дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественнонаучного, профессионального циклов» (разработаны Е.А. Хмелик – методистом ГАПОУ МО «Егорьевский техникум», А.Е. Худяковой – преподавателем математики ГАПОУ МО «Егорьевский техникум»)
8. Методические рекомендации «Планирование, организация и проведение практических занятий» (разработаны Е.А. Хмелик – методистом ГАПОУ МО «Егорьевский техникум»)
9. Положение об организации самостоятельной работы студентов в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Егорьевский техникум»
10. Методические рекомендации по разработке учебно-методических рекомендаций для студентов по выполнению самостоятельной работы в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум» (разработаны Г.В.Кашировой – заведующим отделением ГАПОУ МО «Егорьевский техникум»)
11. Положение о портфолио обучающихся в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум»
12. Методические рекомендации «Формирование портфолио обучающихся» (разработаны Е.А. Хмелик – методистом ГАПОУ МО «Егорьевский техникум»)
13. Типовая схема доклада
14. Типовая схема реферата
15. Инструкция председателю экзаменационной комиссии в государственном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум»

16. Инструкция ассистенту при проведении экзаменов *(в группах СПО по подготовке специалистов среднего звена и учебных группах по профессиям по подготовке квалифицированных рабочих (служащих))* в государственном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум»

17. Инструкция преподавателю, ведущему экзамен *(в группах СПО по подготовке специалистов среднего звена и учебных группах по профессиям по подготовке квалифицированных рабочих (служащих))* в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум»

## **Папка 4**

### **Методические рекомендации**

1. Сборник методических рекомендаций для преподавателей «Подготовка и проведение уроков» *(разработаны Л.С.Астровой – директором ГАПОУ МО «Егорьевский техникум», Е.А. Хмелик – методистом ГАПОУ МО «Егорьевский техникум»)*

2. Методические рекомендации «Организация и проведение открытого учебного занятия» *(разработаны Л.Н.Дубровиной - старшим методистом государственного учреждения «Центр качества профильного образования»)*

3. Методические рекомендации по составлению анализов уроков теоретического и производственного обучения в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум» *(составлены Л.С.Астровой – директором ГАПОУ МО «Егорьевский техникум», Е.А. Хмелик – методистом ГАПОУ МО «Егорьевский техникум»)*

4. Методические рекомендации по написанию педагогической разработки в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум» *(составлены Л.С.Астровой – директором ГАПОУ МО «Егорьевский техникум», Е.А. Хмелик – методистом ГАПОУ МО «Егорьевский техникум»)*

5. Методические рекомендации по осуществлению инновационной деятельности педагога в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум» *(составлены Л.С.Астровой –*

*директором ГАПОУ МО «Егорьевский техникум», Е.А. Хмелик – методистом ГАПОУ МО «Егорьевский техникум»)*

6. Методические рекомендации по осуществлению научно-экспериментальной работы в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум» *(составлены Л.С.Астровой – директором ГАПОУ МО «Егорьевский техникум», Е.А. Хмелик – методистом ГАПОУ МО «Егорьевский техникум»)*

7. Методические рекомендации «Валеология в образовательном учреждении» *(составлены Л.С.Астровой – директором ГАПОУ МО «Егорьевский техникум», Е.А. Хмелик – методистом ГАПОУ МО «Егорьевский техникум»)*

8. Материалы периодической печати: статьи, публикации, монографии, пособия, рекомендации и т.п.

9. Материалы электронных ресурсов: материалы интернет-изданий

## **Папка 5**

### **Локальные акты**

1. Единые требования к преподавателям и классным руководителям государственного автономного профессионального образовательного учреждения Московской области «Егорьевский техникум»
2. Положение о методической работе в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум».
3. Положение о научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности педагогических работников государственного автономного профессионального образовательного учреждения Московской области «Егорьевский техникум»
4. Положение о повышении квалификации (стажировке) преподавателей, мастеров производственного обучения в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум»
5. Положение об олимпиадах в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум».

6. Положение о конкурсе методических разработок в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум»
7. Положение об учебном кабинете в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум».
8. Положение о внутритехникумовском конкурсе на лучший учебный кабинет (мастерскую, лабораторию) в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум».
9. Положение о порядке доступа педагогов к информационно – телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально – техническим средствам государственного автономного профессионального образовательного учреждения Московской области «Егорьевский техникум».
10. Приказы по организации учебно-воспитательного процесса в техникуме

## **Папка 6**

### **Аттестация педагогических работников**

#### **1. Нормативные и локальные акты**

- 1.1 Приказ Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 г. № 276 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность"
- 1.2 Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», зарегистрированный в Министерстве юстиции Российской Федерации 6 октября 2010 г., регистрационный № 18638
- 1.3 Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2015 г. N 608н «Об утверждении профессионального стандарта "Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»

1.4 Положение «О порядке проведения аттестации педагогических работников в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум»

## **2. Аттестация педагогических работников техникума в целях установления квалификационной категории**

2.1 Инструкция по процедуре аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (Письмо Министерства образования Московской области № 8586/03-а от 29.07.2014).

2.2 График аттестации на год

2.3 Бланк заявления о проведении аттестации педагогического работника в целях установления квалификационной категории

2.4 Бланки экспертных заключений

## **3. Аттестация педагогических работников техникума в целях подтверждения соответствия занимаемой должности**

3.1 Практические рекомендации «Аттестация педагогических работников техникума в целях подтверждения соответствия занимаемой должности в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум» *(разработаны Е.А.Хмелик – методистом ГАПОУ МО «Егорьевский техникум»)*

3.2 Приказы «О проведении аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности»

**Документационное обеспечение  
председателя цикловой методической комиссии  
преподавателей дисциплин профессионального цикла и  
мастеров производственного обучения  
ГАПОУ МО «Егорьевский техникум»**

**Папка 1**

**Планирующая и отчетная документация председателя ЦМК**

1. Положение о цикловой (предметной) методической комиссии государственного автономного профессионального образовательного учреждения среднего Московской области «Егорьевский техникум»
2. Приказы «Об установлении доплат педагогическим работникам за руководство цикловыми методическими комиссиями» (*за последние 5 лет*)
3. Практические рекомендации «План работы цикловой методической комиссии» (*разработаны методистом техникума*)
4. План работы ЦМК (*за последние 5 лет*)
5. Индивидуальные планы работы членов ЦМК (*за последние 5 лет*)
6. Протоколы заседаний (*за последние 5 лет*)
  - 6.1. Приложения к протоколам заседаний (*за последние 5 лет*):
    - Перечни вопросов и практических задач по разделам, темам, выносимым на экзамены по дисциплинам и профессиональным модулям;
    - Перечни тем и заданий на курсовые работы;
    - Перечни тем индивидуальных заданий к отчетам по практике;
    - Перечни тем дипломных работ и индивидуальных заданий на дипломные работы.
7. Диагностическая карта работы ЦМК (*за последние 5 лет*)
8. Краткий отчет работы ЦМК (*за последние 5 лет*)

## Папка 2

### **Нормативные, инструктивно-методические материалы по организации образовательной деятельности**

1. Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум»
2. Положение о порядке разработки и утверждения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по специальностям СПО в государственном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум»
3. Методические рекомендации по проведению сравнительного анализа существующих образовательных ФГОС с профессиональными стандартами с целью выявления необходимости внесения изменений в основные профессиональные образовательные программы» в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум»  
*(разработаны Г.В.Кашировой – заведующим отделением ГАПОУ МО «Егорьевский техникум»)*
4. Положение о порядке разработки и требованиях к содержанию и оформлению рабочих программ на основе ФГОС СПО в государственном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум»
5. Методические рекомендации по разработке рабочей программы общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС в основные профессиональные образовательные программы в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум» в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум»  
*(разработаны Г.В.Кашировой – заведующим отделением ГАПОУ МО «Егорьевский техникум»)*
6. Методические рекомендации по разработке структуры адаптированной образовательной программы среднего профессионального образования в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум» *(разработаны Г.А. Дудиной – социальным педагогом ГАПОУ МО «Егорьевский техникум»)*

7. Сборник инструкционно-методических материалов, содержащий образцы рабочих программ, календарно-тематических планов, средств контроля по: общеобразовательной и общепрофессиональной дисциплинам, профессиональному модулю

### **Папка 3**

#### **Нормативные, инструктивно-методические материалы по организации промежуточной аттестации выпускников техникума**

#### **Нормативные, инструктивно-методические материалы по организации промежуточной аттестации выпускников техникума**

1. Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум»

2. Положение об учебно-методическом комплексе дисциплин (общие положения) в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум»

3. Положение об учебно-методическом комплексе дисциплин общеобразовательного цикла, дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественно - научного циклов, общепрофессиональных дисциплин в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум»

4. Учебно-практические рекомендации «Учебно-методический комплекс дисциплины «Экономика» для специальностей СПО в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум» *(разработаны Т.В.Залогойной –преподавателем дисциплины «Экономика» ГАПОУ МО «Егорьевский техникум»)*

5. Методические рекомендации «Учебно-методический комплекс дисциплины» *(разработаны Л.Н.Дубровиной - старшим методистом государственного учреждения «Центр качества профильного образования»)*

6. Положение о контрольно-оценочных средствах (КОС) дисциплин общеобразовательного цикла, дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественно - научного циклов,

общефессиональных дисциплин в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум» (разработаны Е.А. Хмелик – методистом ГАПОУ МО «Егорьевский техникум»)

7. Методические рекомендации «Составление контрольно-оценочных средств (КОС) дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественнонаучного, профессионального циклов» (разработаны Е.А. Хмелик – методистом ГАПОУ МО «Егорьевский техникум», А.Е. Худяковой – преподавателем математики ГАПОУ МО «Егорьевский техникум»)

8. Методические рекомендации «Составление контрольно-измерительных материалов (КИМ) дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественнонаучного, профессионального циклов» (разработаны Е.А. Хмелик – методистом ГАПОУ МО «Егорьевский техникум», А.Е. Худяковой – преподавателем математики ГАПОУ МО «Егорьевский техникум»)

9. Методические рекомендации «Планирование, организация и проведение практических занятий» (разработаны Е.А. Хмелик – методистом ГАПОУ МО «Егорьевский техникум»)

10. Положение об организации самостоятельной работы студентов в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Егорьевский техникум»

11. Методические рекомендации по разработке учебно-методических рекомендаций для студентов по выполнению самостоятельной работы в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум» (разработаны Г.В. Кашировой – заведующим отделением ГАПОУ МО «Егорьевский техникум»)

12. Положение о портфолио обучающихся в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум»

13. Методические рекомендации «Формирование портфолио обучающихся» (разработаны Е.А. Хмелик – методистом ГАПОУ МО «Егорьевский техникум»)

14. Типовая схема доклада

15. Типовая схема реферата

16. Инструкция председателю экзаменационной комиссии в государственном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум»

17. Инструкция ассистенту при проведении экзаменов *(в группах СПО по подготовке специалистов среднего звена и учебных группах по профессиям по подготовке квалифицированных рабочих (служащих))* в государственном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум»

18. Инструкция преподавателю, ведущему экзамен *(в группах СПО по подготовке специалистов среднего звена и учебных группах по профессиям по подготовке квалифицированных рабочих (служащих))* в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум»

19. Методические рекомендации по выполнению курсовых работ *(разработаны председателями ЦМК)*

20. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в государственном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум»

21. Методические рекомендации по проведению производственной практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум» *(разработаны О.В. Арбузкиной - зам.директора по УПР)*.

22. Методические рекомендации по оформлению отчета по производственной практике в группах СПО по подготовке специалистов среднего звена в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум» *(разработаны О.В. Арбузкиной - зам.директора по УПР, Е.А. Хмелик - методистом ГАПОУ МО «Егорьевский техникум»)*.

23. Методические рекомендации «Оформление отчета по производственной практике в учебных группах по профессиям по подготовке квалифицированных рабочих (служащих) в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум» *(разработаны Н.В.Грибковой - методистом ГАПОУ МО «Егорьевский техникум»)*.

## Папка 4

### **Нормативные, инструктивно-методические материалы по организации государственной итоговой аттестации выпускников техникума**

1. Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум».
2. Изменения, внесенные в Положение о порядке проведения государственной (итоговой) аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум»
3. Инструкцию классному руководителю (мастеру производственного обучения) на период подготовки и проведения государственной итоговой аттестации выпускников в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум»
4. Программы государственной итоговой аттестации выпускников по специальности (профессии) *(ежегодно)*
5. Приказы *(ежегодно)*:
  - «О назначении Государственной аттестационной комиссии»;
  - «О назначении руководителей дипломных работ (проектов) и консультантов по отдельным частям дипломной работы (проекта)»;
  - «О закреплении тем дипломных работ (проектов)»;
  - «О назначении рецензентов дипломных работ (проектов)»;
  - «О допуске студентов к государственной итоговой аттестации».
6. Расписание консультаций по выполнению дипломных работ (проектов) *(ежегодно)*
7. Образец задания на выполнение дипломной работы (проекта)
8. Графики сдачи дипломных работ (проектов) *(ежегодно)*
9. Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы (дипломной работы) в государственном автономном профессиональном

образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум»  
(разработаны председателями ЦМК ГАПОУ МО «Егорьевский техникум»).

10. Методические рекомендации «Организация и выполнение письменной экзаменационной работы» (разработаны Н.В.Грибковой - методистом ГАПОУ МО «Егорьевский техникум»).

## **Папка 5**

### **Методические рекомендации**

1. Сборник методических рекомендаций для преподавателей «Подготовка и проведение уроков» (разработаны Л.С.Астровой – директором ГАПОУ МО «Егорьевский техникум», Е.А. Хмелик – методистом ГАПОУ МО «Егорьевский техникум»)

2. Методические рекомендации «Организация и проведение открытого учебного занятия» (разработаны Л.Н.Дубровиной - старшим методистом государственного учреждения «Центр качества профильного образования»)

3. Методические рекомендации по составлению анализов уроков теоретического и производственного обучения в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум» (составлены Л.С.Астровой – директором ГАПОУ МО «Егорьевский техникум», Е.А. Хмелик – методистом ГАПОУ МО «Егорьевский техникум»)

4. Методические рекомендации по написанию педагогической разработки в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум» (составлены Л.С.Астровой – директором ГАПОУ МО «Егорьевский техникум», Е.А. Хмелик – методистом ГАПОУ МО «Егорьевский техникум»)

5. Методические рекомендации по осуществлению инновационной деятельности педагога в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум» (составлены Л.С.Астровой – директором ГАПОУ МО «Егорьевский техникум», Е.А. Хмелик – методистом ГАПОУ МО «Егорьевский техникум»)

6. Методические рекомендации по осуществлению научно-экспериментальной работы в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум» (составлены Л.С.Астровой

– директором ГАПОУ МО «Егорьевский техникум», Е.А. Хмелик – методистом ГАПОУ МО «Егорьевский техникум»)

7. Методические рекомендации «Валеология в образовательном учреждении» (составлены Л.С.Астровой – директором ГАПОУ МО «Егорьевский техникум», Е.А. Хмелик – методистом ГАПОУ МО «Егорьевский техникум»)

8. Материалы периодической печати: статьи, публикации, монографии, пособия, рекомендации и т.п.

9. Материалы электронных ресурсов: материалы интернет-изданий

## **Папка 6**

### **Локальные акты**

1. Единые требования к преподавателям и классным руководителям государственного автономного профессионального образовательного учреждения Московской области «Егорьевский техникум»

2. Единые требования к мастерам производственного обучения государственного автономного профессионального образовательного учреждения Московской области «Егорьевский техникум»

3. Положение о методической работе в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум».

4. Положение о научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности педагогических работников государственного автономного профессионального образовательного учреждения Московской области «Егорьевский техникум»

5. Положение о повышении квалификации (стажировке) преподавателей, мастеров производственного обучения в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум»

6. Положение об олимпиадах в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум».

7. Положение о конкурсе методических разработок в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум»

8. Положение об учебном кабинете в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум».

9. Положение о внутритехникумовском конкурсе на лучший учебный кабинет (мастерскую, лабораторию) в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум».

10. Положение о порядке доступа педагогов к информационно – телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально – техническим средствам государственного автономного профессионального образовательного учреждения Московской области «Егорьевский техникум».

11. Приказы по организации учебно-воспитательного процесса в техникуме

## **Папка 7**

### **Аттестация педагогических работников**

#### **1. Нормативные и локальные акты**

1.1 Приказ Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 г. № 276 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность"

1.2 Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», зарегистрированный в Министерстве юстиции Российской Федерации 6 октября 2010 г., регистрационный № 18638

1.3 Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2015 г. N 608н «Об утверждении профессионального стандарта "Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»

1.4 Положение «О порядке проведения аттестации педагогических работников в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум»

## **2. Аттестация педагогических работников техникума в целях установления квалификационной категории**

2.1 Инструкция по процедуре аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (Письмо Министерства образования Московской области № 8586/03-а от 29.07.2014).

2.2 График аттестации на год

2.3 Бланк заявления о проведении аттестации педагогического работника в целях установления квалификационной категории

2.5 Бланки экспертных заключений

## **3. Аттестация педагогических работников техникума в целях подтверждения соответствия занимаемой должности**

3.1 Практические рекомендации «Аттестация педагогических работников техникума в целях подтверждения соответствия занимаемой должности в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Егорьевский техникум» *(разработаны Е.А. Хмелик – методистом ГАПОУ МО «Егорьевский техникум»)*

3.2 Приказы «О проведении аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности»